

## Andale Checkout – abgeschlossene Verkäufe

The screenshot shows the 'Abgeschlossene Verkäufe' (Completed Sales) page in the Andale checkout system. At the top, there's a navigation bar with various tools and a user login status 'Eingeloggt als athakur'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Abgeschlossene Verkäufe'. It features a filter section with options for 'Alle', 'Widerrufen', and 'Widerrufen (Bezahlt)'. There are also date pickers for 'Dauer' (Duration) and 'Suchen nach' (Search by), and buttons for 'Rechnung ausdrucken', 'Ins Excel exportieren', 'Löschen', and 'Widerruf rückgängig machen'.

Nachdem Ihre Käufe als bezahlt und versendet markiert werden, sind diese unter den abgeschlossenen Verkäufen aufzurufen!

Auf dieser Seite können Sie folgendes machen:

**\* Abgeschlossene Verkäufe von einem bestimmten Zeitraum aufrufen –**

Unter den abgeschlossenen Verkäufen können Sie Bestellungen aufrufen, die Sie in einem bestimmten Zeitraum abgeschlossen haben.

Sie können auch alle Bestellungen auf einmal anschauen, bzw. nur widerrufene oder widerrufene aber bezahlte!

**In Ihrem Andale Konto:**

**Checkout → Laufende Verkäufe → Entweder klicken Sie auf die Links u.a. ALLE, oder wählen Sie eine Zeitraum aus, für den Sie die Bestellungen aufrufen möchten.**

**\* Nach Bestellungen Suchen –**

Eine Suchfunktion für die abgeschlossenen Bestellungen steht auch zur Verfügung! Sie können nach folgenden Stichwörtern suchen –

Betellungsnummer  
SKU  
eBay Artikelnummer  
Artikelbezeichnung  
Käufer E-Mail

**In Ihrem Andale Konto:**

**Checkout → Laufende Verkäufe →**

**\* Rechnungen ausdrucken –**

Schon Zahlung erhalten? Los mit dem Einpacken! Gleich hier können Sie die nötigen Rechnungen und Etiketten ausdrucken!

**In Ihrem Andale Konto:**

**Checkout → abgeschlossene Verkäufe → Unten Links die Taste Ausdrucken**

**\* Die Daten zur Bearbeitung ins Excel exportieren –**

Möchten Sie die Daten auch offline aufrufen bzw. bearbeiten? Sehr einfach. Links unten steht die Taste Ihnen zur Verfügung.

**In Ihrem Andale Konto:**

**Checkout → abgeschlossene Verkäufe → Unten Links die Taste Ins Excel Exportieren**

**\* Unerwünschte Daten Löschen –**

**In Ihrem Andale Konto:**

**Checkout → abgeschlossene Verkäufe → unten rechts gibt es die Taste LÖSCHEN.**

**\* Widerrufene Bestellungen rückgängig machen –**

Wenn Sie eine Widerrufene Bestellung rückgängig machen möchten, geht dies über die abgeschlossenen Verkäufe.

Wählen Sie die Bestellung(en) aus, und klicken Sie unten rechts auf die Taste **Widerruf rückgängig machen!**